МБДОУ «Воеводский детский сад «Калинка» общеразвивающего вида Целинного района Алтайского края

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ

«Воеводский детский сад «Калинка»

Е.М. Татарченко

**Дорожная карта**

**план поэтапного введения ФГОС ДОУ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятие | Примерные сроки | Ответственные | Ожидаемый результат | Формы отчетных документов |

**1.Нормативно-правовое, методическое и аналитическое обеспечение реализации ФГОС**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.1 | Создание рабочей группы по подготовке введения ФГОС ДОУ |  | Заведующий | Создание и определение функционала рабочей группы | Приказ об утверждении рабочей группы по подготовке введения ФГОС ДОУ |
| 1.2 | Разработка и утверждение плана-графика поэтапного перехода к реализации ФГОС ДОУ |  | Руководитель рабочей группы | Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФГОС ДОУ | План-график |
| 1.3ма | Предварительный анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС ДОУ |  | Заведующий, рабочая группа | Получение объективной информации о готовности ДОУ к переходу на ФГОС ДОУ | Протокол |
| 1.4 | Разработка плана-графика поэтапного обновления материально-технической базы в соответствии с реализацией основной образовательной программы (ООП) ДОУ |  | Рабочая группа | Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФГОС ДОУ | План-график |
| 1.5 | Организация работы по разработке и утверждению образовательной программы в соответствии с ФГОС ДОУ |  | Рабочая группа | Утверждена образовательная программа дошкольного образования | Приказ |
| 1.6 | Презентация ООП |  | Заведующий | Наличие презентации | Просмотр |
| 1.7 | Разработка календарно-тематических планов педагогических работников |  | Заведующий, рабочая группа | Наличие календарно-тематических планов | Утверждение |
| 1.8 | Создание рабочей группы по подготовке ФГОС ДОУ |  | Заведующий | Создание и определение функционала рабочей группы | Приказ об утверждении рабочей группы по подготовке введения ФГОС ДОУ |
|  |  |  |  |  |  |

**2.Организационное обеспечение реализации ФГОС ДОУ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.1 | Ознакомление педагогов с планом поэтапного перехода на ФГОС ДОУ |  | Заведующий | Получение информации педагогами ДОУ | Протокол |
| 2.2 | Разработка плана организации методической работы по введению и сопровождению ФГОС ДОУ |  | Заведующий | Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФГОС ДОУ | План |
| 2.3 | Ознакомление с реестром примерных образовательных программ, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДОУ |  | Заведующий | Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС | Ознакомление |
| 2.4 | Размещение на сайте ДОУ материалов, направленных на обеспечение реализации ФГОС ДОУ |  | Заведующий, рабочая группа | Расширение возможностей получения педагогическими работниками и родительской общественностью методической помощи | Размещение материалов на сайте ДОУ |
| 2.5 | Информирование родительской общественности о подготовке к введению и порядке перехода на новые стандарты. Выпуск газеты «ФГОС – будущее развития дошкольного образования в РФ» |  | Рабочая группа | Повышение компетентности родителей (законных представителей) в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС ДОУ | Газета «ФГОС – будущее развития дошкольного образования в РФ» |

**3.Кадровое обеспечение введения ФГОС ДОУ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.1 | Организация поэтапного повышения квалификации педагогических работников ДОО по вопросам введения ФГОС ДОУ |  | Заведующий | Повышение профессиональной компетенции педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС ДОУ | План-график |
| 3.2 | Создание творческих групп воспитателей по методическим проблемам, связанных с введением ФГОС ДОУ |  | Рабочая группа | Ликвидация затруднений | Протокол |
| 3.3 | Участие в научно-практических конференциях, семинарах по проблемам введения ФГОС ДОУ на различных уровнях |  | Заведующий | Повышение профессиональной компетенции педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС ДОУ |  |
|  |  |  |  |  |  |

**4.Материально-техническое обеспечение введения ФГОС ДОУ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4.1 | Поэтапное обновление материально-технической базы в соответствии с реализацией ООП дошкольного образования |  | Заведующий ДОУ, заведующий хозяйством | Приведение в соответствие материально-технической базы в соответствии с реализацией ООП с требованиями ФГОС ДОУ | Информационная справка |
| 4.2 | Обеспечение доступа педагогическим работникам, переходящим на ФГОС ДОУ, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных |  | Заведующий | Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений педагогов | Создание банка полезных ссылок на сайте ДОУ «ФГОС» |

**5.Информационное обеспечение введения ФГОС ДОУ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5.1 | Размещение и обновление материалов на сайте ДОУ по вопросам введения ФГОС ДОУ, в том числе вступивших в силу нормативных документов по данному вопросу |  | Заведующий | Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС ДОУ | Создание банка полезных ссылок, наличие страницы на сайте ДОУ «ФГОС» |
| 5.2 | Обеспечение информирования участников образовательного процесса о введении ФГОС ДОУ посредством использования возможностей сайта (включение в публичный доклад заведующего ДОУ раздела, отражающего ход введения ФГОС ДОУ) |  | Заведующий | Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС ДОУ | Размещение публичного отчета на сайте ДОУ |
|  |  |  |  |  |  |